

## **RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES**



**CASA**  
**George Müller**

---

**ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA  
CRIANÇAS**

**Período de 21/07/2024 A 20/08/2024**

**ANDRADINA - SP  
2024**

**I – IDENTIFICAÇÃO:**

### 1.1 Dados da Unidade:

Nome da Unidade mantenedora executora (Razão Social):	Associação Cristã Servir
Nome Fantasia da Unidade:	Casa George Müller
CNPJ:	45.114.273/0001-03
Data de Abertura do CNPJ:	25/03/2022
Endereço da Unidade:	Minas Gerais, 828
Cidade:	Andradina
UF:	SP
CEP:	16901-145
Telefone da Unidade:	(18) 99822-6697
E-mail institucional:	casagm.andradina@gmail.com
Horário de funcionamento da entidade:	24hrs
Missão da unidade:	Acolhimento de crianças em situação de desproteção social

### 1.2 Dados do/a Presidente/a ou Diretor/a:

Presidente/Diretor (a):	Marcos Elias Pereira
RG do Presidente /Diretor (a):	40.335.252-6/SSP-SP
CPF do Presidente /Diretor (a):	309.335.898-16

### 1.3 Dados do Serviço/Programa/Projeto:

Tipo de Proteção:	Proteção Especial de Alta Complexidade
Serviço	Acolhimento Institucional
Objeto da parceria:	Serviço de Acolhimento Institucional para crianças de 0 a 12 anos incompletos.
Público atendido:	Crianças de 0 a 12 anos incompletos, excepcionalmente adolescentes quando se tratar de grupo de irmãos
Horário de Funcionamento	24h (Ininterruptos)
Período do relatório:	21/07/2024 a 20/08/2024
Número do processo:	05/2024
Número do Termo de Parceria:	12/2024
Início do Termo de Parceria:	01/01/2024
Vigência do Termo de Parceria:	01/01/2024 a 31/12/2024
Valores mensais a receber do poder público (incluir por fonte e fundo):	<b>FMAS: R\$ 310.000,00</b> <b>CONCRIAN:33.000,00</b> <b>EMENDA IMPOSITIVA:</b> <b>R\$178.293,05</b> <b>Valor total anual: 521, 293.05</b> <b>Mensal: parcelas em dez vezes no valor de: 52.129,30</b>

Natureza de aplicações financeiras dos recursos financeiros do poder público:	Recursos humanos, aluguel, INSS, FGTS
Valores aplicados com recursos próprios da unidade (se for o caso):	
Número de indivíduos atendidos no mês:	08

Nome do/a coordenador (a) do Serviço:	Fernanda Sant´Ana da Silva Dias
Telefone:	(18) 99790-4226
E-mail:	fereanas@hotmail.com

#### 1.4 Dados de Inscrição do Serviço/Programa/Projeto em Conselhos de políticas públicas:

(x) CMDCA:	Data de Inscrição:	Número de Inscrição:	Data do certificado de regularidade:
	29/06/2022	014	31/12/2023
(x) CMAS:	Data de Inscrição:	Número de Inscrição:	Data do certificado de regularidade:
	29/06/2022	013	30/04/2023

#### 1.5 Dados do CEBAS:

Em análise de documentação

#### 1.6 Dados da Vigilância Sanitária/ Corpo de Bombeiro

##### Vigilância Sanitária

Data Emissão	Nº de Licença	Validade	CNAE
27/01/2024	2430036416	27/01/2025	8650-0/03

##### Corpo de Bombeiro

Data Emissão	Nº de Licença	Validade
11/02/2022	AVCB 0000560597	11/02/2025

#### 1.7 Dados quantitativos do serviço

Capacidade mensal de atendimento	Nº. De atendimento mensal	Nº. De atendimento co-financiado	Nº. De demanda reprimida	Nº. De novas inclusões	Nº. De desligamento
<b>10</b>	<b>08</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>00</b>



# Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças CASA GEORGE MULLER

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: casagm.andradina@gmail.com

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP

CASA  
George Müller



CASA  
George Müller

## II - RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDO DIRETAMENTE NO SERVIÇO

Nome Completo	Data de Nascimento	Sexo	CPF	RG	E-mail	Escolaridade <sup>5</sup>	Profissão <sup>6</sup>	Vínculo	Função	Carga horária semanal	Início do Exercício Função	Fonte Pagadora	Data de desligamento
Ana Paula Gomes Bomfim	05/03/1976	F	864.762.465.34	63.528659-2	Anapaulagomes7195@gmail.com	Ensino Fundamental Incompleto	Auxiliar de Cuidador (a)	CLT	Auxiliar de Cuidador (a)	44	03/10/2022	FMAS	
Anny Carolini da Silva Dias	21/09/2005	F	507.049.558-57	60.839.843-3	dias.anny021@gmail.com	Ensino Superior Incompleto	Cuidadora	CLT	Cuidadora	44	01/02/2024	FMAS	
Augusto Cesar de Oliveira Ferreira	21/06/1994	M	425.825.688-99	406719081	augustoc181@gmail.com	Ensino Médio	Cuidador	CLT	Cuidador	44	21/08/2023	FMAS	
Célia Regina Almeida Bacelar de Carvalho	19/08/1967	F	373.903.091/72	23.625.489-3	celiareginabacelar@gmail.com	Ensino Médio	Cuidadora	CLT	Cuidadora	44	01/08/2022	FMAS	
Cristiana Ramos Firmo da Costa	20/12/1977	F	270.794.668-06	28.037.647-9	cristianysara@gmail.com	Ensino Médio	Auxiliar de Cuidador	CLT	Auxiliar de Cuidador	44	10/05/2023	FMAS	
Fernanda Sant'Ana da Silva Dias	13/02/1984	F	343.760.458-96	42.020.871-9	fereanas@hotmail.com	Superior	Coordenadora	CLT	Coordenadora	44	01/08/2022	FMAS	
Giordy Vinicius Melhado	04/09/1999	M	408.428.898-50	42.129.409-7	melhado.giordy@gmail.com	Ensino Superior Incompleto	Cuidador	CLT	Cuidador	44	01/08/2022	FMAS	11/08/2024
Gisele TicianiPublio Rocha Querino	06/11/1981	F	301.119.268/58	43.026.763/0	giseleticianipublio@hotmail.com	Superior	Assistente Social	CLT	Assistente Social	20	14/02/2023	FMAS	
Jesus Rocha Machado	17/03/1993	M	420.320.718-51	49.408.064-4		Ensino Médio	Cuidador	CLT	Cuidador	36	13/08/2024	-----	



# Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças **CASA GEORGE MULLER**

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: [casagm.andradina@gmail.com](mailto:casagm.andradina@gmail.com)

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP



CASA  
**George Müller**

CASA  
**George Müller**

Juliana Francisca Mazzin dos Santos Souza	14/04/1984	F	341.030.368-50	433101519	julymazzin@hotmail.com	Ensino Fundamental	Auxiliar Administrativa	CLT	Auxiliar Administrativa	44	01/08/2022	FMAS	
Laudiceia Rosa dos Santos Machado	27/05/1982	F	332.679.488-60	45.248.756-6		Ensino Médio	Serviço Gerais	CLT	Serviço Gerais	36	21/02/2024	FMAS	
Liliane Turci Vieira Silva	02/01/1975	F	117.416.048/93	28.541.420-3	Liliane.turcivieira@gmail.com	Ensino Médio	Cuidadora	CLT	Cuidadora	44	01/02/2023	FMAS	
Maiara Gabrieli Pereira de Freitas	13/06/1989	F	373.421.148-47	44.625.827-1	maiaragpf@gmail.com	Superior Incompleto	Cuidadora	CLT	Cuidadora	44	13/04/2024	FMAS	
Maryele Santana Duro Reinoldes	18/03/1998	F	409.514.738/59	39.842.600-4	Maryele.santana.d.r@gmail.com	Superior	Psicóloga	CLT	Psicóloga	20	14/02/2023	FMAS	

### **III - RECURSOS HUMANOS ENVOLVIDO INDIRETAMENTE NO SERVIÇO**

Nome Completo	Data de Nascimento	Sexo	CPF	RG	E-mail	Escolaridade <sup>5</sup>	Profissão <sup>6</sup>	Vínculo <sup>7</sup>	Função <sup>8</sup>	Carga horária semanal	Início do Exercício Função	Fonte Pagadora

### **IV - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO SERVIÇO**

#### 4.1.1 DADOS QUANTITATIVOS DO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAIS

Nº	INSTRUMENTOS E TECNICAS DO SERVIÇO/PROGRAMA/PROJETO	Quantidade
1.	Acolhida	00
2.	Escuta: contato telefônico, A.D	60
3.	Estudo social/psicológico e sócio jurídico	00
4.	Avaliação Psicológica	00
5.	Estudo Sócio Jurídico	00
6.	Diagnóstico socioeconômico	00
7.	Monitoramento e avaliação do serviço	00
8.	Participação em reunião de rede	04
9.	Orientação e encaminhamento para rede de serviços locais	00
10.	Construção de plano individual e/ou familiar de atendimento	00
11.	Orientação sociofamiliar	15
12.	Atendimento psicossocial	09
13.	Orientação jurídico-social	04
14.	Referência e contrarreferência	10
15.	Informação, comunicação e defesa de direitos	60



# Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças **CASA GEORGE MULLER**

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: [casagm.andradina@gmail.com](mailto:casagm.andradina@gmail.com)

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP



CASA  
**George Müller**

CASA  
**George Müller**

16.	Apoio a família na sua função protetiva	08
17.	Apoio para acesso à documentação pessoal	01
18.	Mobilização, identificação da família extensa ou ampliada	00
19.	Articulação de rede de serviços socioassistenciais	10
20.	Articulação com os serviços de outras Políticas Públicas setoriais	02
21.	Articulação interinstitucional com demais órgãos do sistema de garantia de direitos	05
22.	Mobilização para o exercício da cidadania	00
23.	Trabalho interdisciplinar	00
24.	Elaboração de ofícios	25
25.	Elaboração de relatórios sociais	00
26.	Elaboração de parecer jurídico	00
27.	Elaboração de relatórios na área da psicologia	00
28.	Elaboração de documentos de outras áreas profissionais	00
29.	Elaboração de prontuários institucionais	00
30.	Estímulo ao convívio familiar, grupal e social	08
31.	Mobilização e fortalecimento do convívio e de redes sociais de apoio	00
32.	Visita domiciliar/Atendimento domiciliar	00
33.	Grupos/ reuniões /oficinas Socioeducativa	00
34.	Produção de orientações técnicas e materiais informativos	00



# Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças **CASA GEORGE MULLER**

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: [casagm.andradina@gmail.com](mailto:casagm.andradina@gmail.com)

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP



CASA  
**George Müller**

CASA  
**George Müller**

35.	Proteção social pró- ativa	00
36.	Desenvolvimento de projetos sociais	00
37.	Encaminhamentos para o CRAS	00
38.	Encaminhamento para o CCI	00
39.	Encaminhamento para o CAPS ad	00
40.	Encaminhamento para o CAPS I	00
41.	Encaminhamento para o CREAS	00
42.	Encaminhamento para serviço de acolhimento institucional para pessoas idosas	00
43.	Elaboração de cadúnico para usuário	01
44.	Atualização do cad único	00

## **4.1.2 DADOS QUALITATIVOS DO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAIS**

### **4.1.2.1 Ações individuais**

Atualmente estamos com sete crianças acolhidas e um adolescente, os números de acolhidos encontra-se dentro do número oferecido de vagas. Foram realizados agendamento de visitas com familiares dos usuários e orientações. Um dos usuários está realizando visitas a casa da genitora com pernoite, saindo nas sextas - feiras e retornando as segundas - feiras, sendo responsabilidade dos cuidadores do SAICA buscar a criança na residência da genitora para estar levando até a APAE. O adolescente e uma das crianças estão realizando aproximação com suposta família substituta. A família de um dos usuários que realiza tratamento médico na cidade de Araçatuba-SP, está realizando o acompanhamento no hospital, revezando com os cuidadores do SAICA, quando a criança necessita permanecer internado. Algumas ações foram desenvolvidas com as



# Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças **CASA GEORGE MULLER**

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: [casagm.andradina@gmail.com](mailto:casagm.andradina@gmail.com)

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP



**CASA**  
**George Müller**

**CASA**  
**George Müller**

crianças dentro e fora da instituição de tal modo que estes tiveram a participação da rotina de dentro do SAICA com o objetivo de socialização e a participação na comunidade.

Foi realizado atendimento, individual e grupal com os usuários e suas famílias, articulação com a rede de serviços socioassistenciais (CRAS e CREAS), e de outras políticas, alimentação diárias dos prontuários. Os cuidadores acompanharam algumas crianças em consultas médicas, além de acompanhamento nas atividades rotineiras, cuidados de higiene e alimentação. Foi realizada a comemoração de aniversário de uma das crianças acolhida.

Justificamos que o acolhimento de crianças e/ou adolescentes depende de determinação do Poder Judiciário e por requisição do Conselho Tutelar.

#### **4.1.2.2 Ações coletivas**

Tema	Data da realização	Horário da ação Início e fim	Objetivo (s)	Público-alvo	Procedimentos Metodológicos	Resultados alcançados	Impactos esperados	Local da execução	Outros autores envolvidos na ação	Qtde de usuários participantes
<u>Comemoração do aniversário</u>	13/08/2024	20:00 às 22:00	Proporcionar o convívio afetivo entre os e demais usuários, cuidadores e comunidade deste serviço através da	Usuários de 0 a 13 anos e familiares	Realização de comemoração de aniversário de dois anos, de uma das crianças.	Boa interação e participação das crianças.	Convívio afetivo entre os familiares proporcionando o fortalecimento	SAICA	Cuidadores, Equipe técnica e comunidade.	08 usuários, cuidadores e equipe técnica deste serviço.

			comemoração da data festiva				nto de vínculos.			
--	--	--	-----------------------------	--	--	--	------------------	--	--	--

**4.1.2.3 Dados de atividades pela equipe de profissionais envolvidos no serviço:**

**4.1.2.3.1 Coordenação:**

Durante esse mês realizei reunião com toda equipe desse serviço para orientações quanto aos cuidados dos usuários e rotinas da casa; supervisionei os prontuários dos acolhidos; realizei contatos telefônicos com a equipe do setor técnico judiciário para compartilhamento de informações; realizei juntamente com a equipe técnica deste serviço e demais rede para discussão de caso; realizei juntamente com a equipe técnica deste serviço, reuniões com a rede CREAS e CRAS para alinhamentos de informações dos acolhidos; realizei com o setor de transporte da saúde de Andradina, articulações para locomoção da família e cuidadores para o acompanhamento hospitalar da criança acolhida; realizei reunião com a equipe técnica deste serviço para socialização de informações das crianças acolhidas e suas famílias; acompanhei um dos acolhidos no INSS para entrevista quanto ao auxílio BPC; acompanhei uma das crianças para a retirada de documentos pessoais até o POUPA TEMPO desta cidade;

**4.1.2.3.2 Assistente Social:**

**A técnica do Serviço Social estava em período de férias do dia 05/08/2024 a 19/08/2024**

Quanto ao serviço ofertado pela Assistente Social durante este mês consiste em, participação em reunião com a coordenação e psicóloga da unidade para planejamento das ações a ser realizada durante ao mês, participação em reuniões com os cuidadores sociais com objetivo de socialização de informações referente aos usuários acolhidos, participação em reunião de rede socioassistencial e outras políticas para socialização

de informações referentes as crianças acolhidas, contato telefônicos para as famílias com o objetivo de informação a respeito da criança, orientações e agendamento para realização de atendimento presencial, acompanhamento nas visitas familiar na Instituição, participação na elaboração do Relatório mensal e ofícios juntamente com a coordenação e psicóloga, atendimento particularizado com as criança acolhida que tem como objetivo, levantar dados significativos do conteúdo internos e externos que precisam ser trabalhados cada qual individualmente, alimentação diária dos prontuários institucionais,; articulação com o CRAS e CREAS com o objetivos de alinhamento de informações referente aos usuários e suas famílias. Acompanhamento no processo de aproximação de um dos usuários com a possível família substituta.

Com esses atendimento fortalecemos os vínculos entre equipe técnica, usuários e suas famílias.

---

**Gisele Ticiani P. R. Querino**  
**Assistente Social –**  
**CRESS/SP 62181 9º Região**

#### **4.1.2.3.3 Psicologia:**

No decorrer do mês, foram realizados atendimentos dentro da instituição, sendo esses particularizados e em grupo, de acordo com a demanda apresentada, contatos remotos e presenciais com as famílias, previamente agendados, visando orienta-los de acordo com a necessidade e articulação, visto que uma das crianças está passando o final de semana na residência da genitora e outra permanece em tratamento médico na cidade de Araçatuba-SP, onde a família está sendo inserida nos acompanhamentos, pensando na importância da manutenção do vínculo familiar. Acompanhamento no processo de aproximação de um dos usuários com a possível família substituta. Realização de reuniões com a equipe técnica



CASA  
**George Müller**

Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças  
**CASA GEORGE MULLER**

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: [casagm.andradina@gmail.com](mailto:casagm.andradina@gmail.com)

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP



CASA  
**George Müller**

e coordenação, para planejamento de ações e em reunião de rede para socialização de informações, articulação com CREAS, para alinhamento de estratégias e informações, participação em audiências concentradas de três das crianças acolhidas. Manutenção diária de prontuários institucionais, elaboração juntamente com a assistente social e coordenação do Relatório mensal e ofícios.

**Maryele S.D. Reinoldes**

**Psicóloga**

**06/180877**

#### **4.1.2.3.4 Pedagogia: Não temos.**

#### **4.1.2.3.5 Cuidador Social:**

Durante esse mês os cuidadores realizaram o acompanhamento na realização da higiene pessoal das crianças, auxiliando quando necessário; Acompanharam os acolhidos nas refeições, ensinando-lhes o hábito ao alimentar-se, acompanharam no transporte para a escola e também nas consultas médicas de rotina. Além dos cuidados básicos com alimentação, higiene e proteção, os cuidadores realizaram administrações de medicamentos, mediante prescrição médica, fazendo os registros nos cadernos de rotina de cada um deles, além de organizar os medicamentos em caixas individualizadas. Auxiliaram as crianças nas tarefas escolares e acompanharam nas atividades de rotina e lazer. Acompanharam os usuários nos passeios fora da instituição. Acompanhamento hospitalar com pernoites a um dos acolhidos que faz tratamento oncológico na cidade de Araçatuba/ SP, ficando internado 39 dias durante esse mês e intercalação com os familiares.

#### **4.1.2.3.6 Auxiliar de Cuidador Social:**

Durante esse mês os auxiliares de cuidador social, realizaram apoio às funções do cuidador, bem como, os cuidados com a moradia na organização e limpeza do ambiente e preparação dos alimentos, dentre outros.

#### **4.1.2.4 Dados de atividades administrativas:**

Durante o mês a auxiliar administrativa realizou o recebimento e controle de compras para o uso da instituição e demandas do serviço; realizou articulação com a rede de serviços de saúde para marcar consultas médicas e demais exames; organizou os registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente. Administrou as folhas de pontos dos funcionários e/ou holerites e participação de reuniões do CMAS E CONCRIAN e comissão de financiamento.

#### **4.1.2.5 Dados de atividades em articulação com outras políticas sociais:**

Realização de articulação com a Santa Casa de Araçatuba-SP, levando em conta que uma das crianças acolhidas está realizando tratamento oncológico. Articulação com o transporte da saúde, pois um dos nossos usuários necessita da condução semanalmente para ida e vinda a cidade de Araçatuba para tratamento oncológico.

#### **4.1.2.6 Dados de atividades de outras áreas:**

Um dos nossos acolhidos participam de atividades desportiva (Futebol) por apadrinhamento de serviço, uma vez na semana. Dois dos usuários estão realizando atividades extra curriculares no Kumon, visto que dos dois apresentam defasagem escolar, a atividade está sendo custeado pela instituição.

#### **4.1.2.6 Situações de desproteções encontradas durante o mês:**

- Crianças ou adolescentes vítimas de violência intrafamiliar (física ou psicológica)
- Crianças ou adolescentes vítimas de negligência
- Crianças ou adolescentes em situação de acolhimento
- Famílias cuja situação de violência/ violação esteja associada ao uso abusivo de substâncias psicoativas.
- Famílias com algum membro inserida em sistema prisional

#### **4.1.2.7 Planejamento de ações para o próximo mês:**

Relação das Atividades realizadas por dimensão	Cronograma de Atividades			Ação	Descrição dos resultados esperados
	Responsáveis	Periodicidade	Período de Execução		
Usuários	Coordenação/Equipe técnica	Mensal	Diariamente	-Atendimento aos usuários	Acolher a demanda apresentada através de escuta qualificada, com o olhar voltado a história de vida, bem



# Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças **CASA GEORGE MULLER**

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: [casagm.andradina@gmail.com](mailto:casagm.andradina@gmail.com)

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP



CASA  
**George Müller**

CASA  
**George Müller**

	Equipe técnica	Mensal	Durante o mês.	Atividade sobre os vários tipos de família, através de roda de conversa.	como conteúdo internos e desejos do usuário.  Promover a participação e diálogo entre equipe técnica e usuários, o tema foi escolhido visto que atualmente algumas das crianças se encontram em processo de destituição familiar, sendo necessário o início do trabalho para uma possível adoção.
Família	Coordenação/Equipe técnica	Mensal	Semanalmente	-Atendimento a família conforme a demanda apresentada. -Aproximação e Fortalecimento de vínculos -Atendimento Domiciliar	-Fortalecimento de vínculos, promoção do direito a convivência familiar, buscando prevenir novas situações de riscos, pensando em uma possível reinserção familiar. Levando em conta a particularidade de cada família
Território					
Trabalhadores do Serviço	Coordenação e Presidente	02/09/2024	Mensalmente	Reunião mensal com a participação de todos funcionários com o objetivo de orientação e socialização de informações	Melhor funcionamento do serviço.

**5. ANÁLISE DAS ATIVIDADES REALIZADAS, DO CUMPRIMENTO DAS METAS E DO IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL OBTIDO EM RAZÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO ATÉ O PERÍODO, COM BASE NOS INDICADORES ESTABELECIDOS E APROVADOS NO PLANO DE TRABALHO**

**5.1 ANÁLISE GERAL DAS ATIVIDADES:**

Nesse mês foram atendidos 8 usuários, sendo 07 crianças e 01 adolescente. Os cuidadores desenvolveram as atividades rotineiras, além de acompanhamento a consultas médicas. Foram realizados contatos telefônicos com a equipe socioassistencial (CRAS e CREAS) e judiciário para discussão de caso e socialização de informações.

As visitas para os acolhidos e contato remoto continuam sendo realizadas monitoradas pela equipe técnica semanalmente, conforme disponibilidade da família. Também são oferecidas atividades lúdicas a quem tem por função estimular a reflexão na busca por autonomia na tomada de decisões na vivência cotidiana. Também foram executadas diversas brincadeiras com o objetivo de favorecer o relacionamento grupal. Também é realizado uma vez na semana, a psicoterapia com o adolescente e duas das crianças acolhidas, através de apadrinhamento de serviço. Em relação à Saúde dos acolhidos, permanecem sendo acompanhados na rede de atendimento do município de Andradina e Araçatuba.

As atividades que foram executadas, apresentaram resultados esperados, com a interação dos mesmos.

**5.2 DO CUMPRIMENTO DAS METAS:**

Nesse mês o serviço atendeu sete crianças e um adolescente, totalizando oito usuários.

**5.3 DO IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL:**

- Contribuir para prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos.
- Restabelecer vínculos familiares e/ou sociais.
- Redução das violações dos direitos socioassistenciais, seus agravamentos ou reincidência.
- Rompimento do ciclo da violência doméstica e familiar.

## **6. AVALIAÇÃO:**

### **6.1 Pontos Facilitadores do Serviço:**

#### **Dimensão 01: Estrutura física e administrativa<sup>1</sup>**

Estrutura adequada e em boas condições para a execução do serviço; construção sala administrativa/ equipe técnica e sala de reunião para melhor atender nossos usuários e suas famílias concluída.

#### **Dimensão 02: Serviços, processos ou atividades<sup>2</sup>**

Neste mês o serviço de acolhimento promoveu o resgate dos vínculos afetivos entre as crianças e seus familiares, possibilitando as visitas dos mesmos na instituição sendo acompanhados pelas técnicas desse serviço; promoveu acesso à rede socioassistencial para construção de

---

<sup>1</sup> Para esta dimensão devem ser considerados os seguintes indicadores: Cômodos e mobiliários estão sendo utilizados no semestre conforme o aprovado no Plano de Trabalho. Disponibilidade de materiais e artigos socioeducativos, pedagógicos, lúdicos e esportivos para realização das atividades, bem como de insumos que garantam as ofertas específicas da tipologia do serviço, previstos no Plano de Trabalho.

<sup>2</sup> Percentual de Relatórios, Prontuários, Plano de Desenvolvimento do Usuário- PDU (usuários da PSB) / Plano Individual de Atendimento - PIA (usuários da PSE) / Plano de Desenvolvimento Familiar - PDF elaborados ou atualizados no mês de referência.

documentos, contatos telefônicos para socialização de informação relacionados aos usuários acolhidos, visando a reinserção familiar e/ou afastamento do convívio com os familiares para uma possível família substituta; promoveu o acesso do acolhido e da instituição a bens e serviços de acordo as especificidades e necessidades. Realizamos contatos telefônicos e atendimento domiciliar.

**Dimensão 03: Produtos ou resultados<sup>3</sup>:**

**Dimensão 04: Recursos Humanos<sup>4</sup>:**

Quadro de recursos humanos de acordo com a tabela NOB-RH. Havendo a necessidade de um motorista.

**6.2 Pontos dificultadores do Serviço:**

**Dimensão 01: Estrutura física e administrativa:**

Até o momento não encontramos dificuldades

**Dimensão 02: Serviços, processos ou atividades:**

Um dos pontos dificultadores é o fato de a instituição ainda não ter visibilidade da comunidade como um todo para estabelecimento de parcerias.

**Dimensão 03: Produtos ou resultados:**

**Dimensão 04: Recursos Humanos:**

Recurso financeiro insuficiente para a contratação de um motorista para suprir especificamente as demandas do serviço e aumento da carga horaria da equipe técnica.

<sup>3</sup> Número de usuários atendidos / capacidade parceirizada do serviço. Cardápio elaborado. Execução das atividades previstas no Plano de Ação, compreendendo todas as suas dimensões. Implantação de mecanismos de apuração da satisfação dos usuários do serviço e de canais de participação dos usuários na elaboração do Plano de Ação.

<sup>4</sup> Percentual de profissionais que participaram de ao menos uma capacitação/ atualização de conhecimento no semestre, ofertada pela OSC, pelo órgão gestor de assistência social ou outras instituições. Adequação da força de trabalho, no período, ao quadro de recursos humanos previsto na legislação concernente.

### **6.3 Pesquisa de satisfação com os beneficiários:**

Até o momento a interação com as famílias e as crianças acolhidas estão ocorrendo de maneira satisfatória. Sendo possível aferir mediante relatos dos próprios usuários e família.

**ANDRADINA, 26 DE AGOSTO DE 2024.**



Fernanda Sant'Ana da Silva Dias

Coordenadora Acolhimento Institucional para Crianças Casa George Müller

**ANEXO 01 – LISTA DE USUÁRIOS ATENDIDOS NO PERÍODO DE REFERÊNCIA**

NOME DA CRIANÇA /ADOLESCENTE	DATA DE NASCIMENTO	DATA DE INCLUSÃO NO SERVIÇO	DATA DE SAÍDA	NOME DO RESPONSÁVEL FAMILIAR	DATA DE NASCIMENTO	ENDEREÇO	TEL	CPF DO RESPONSÁVEL	NIS DO RESPONSÁVEL FAMILIAR	CRAS DE REFERÊNCIA	CLASSIFICAÇÃO DA DESPROTEÇÃO	NOME DO PROFISSIONAL QUE IDENTIFICOU
Pedro Henrique Pereira Moraes	06/04/2011	02/02/2023	----- --	Rosimeir e Pereira Moraes		Rua Parapanema nº 753 B: Stella Maris	18-981431770		21338084277	CRAS I	14-10-11-18-	CONSELHO TUTELAR: Leia
Henrique Cícero Santana Mendes	11/09/2021	30/03/2023	----- ----	Ana Beatriz Santana Mendes	02/03/1998	Rua Santo Dumont nº 1166 B: Laranjeiras-Castilho/SP		438.319.038-32	16111006593	CRAS – CASTILHO	7-11-14-18	TJ- Decisão Judicial
Rafael Moroni da Silca Cassimito	06/01/2015	15/01/2024		Renata Cesário da Silva	01/01/1979	Rua Amazonas nº367	18-997681706	302.503.568/48		CRAS IV	11-18	CONSELHO TUTELAR



# Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças

## CASA GEORGE MULLER

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: casagm.andradina@gmail.com

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP



CASA  
George Müller

CASA  
George Müller

						Bairro: Stella Maris						
Maria Vera de Oliveira Santana	14/11/2023	27/02/2024		Jessica de Oliveira Andrade	24/04/1994	Rua: Paulo Marim, 1768	-	-			7-18-	TJ-Decisão Judicial.
Miguel de Oliveira André Santos	20/03/2018	02/04/2024		Laís de Oliveira André	09/11/1994	Rua: Presidente Juscelino Kubitschek, 540 – bairro: Gasparelli		456.428.278-63			18	TJ-Decisão Judicial.
Ana Vitoria Francelina de Souza	13/08/2022	04/04/2024		Manoela Francelina de Souza							18 -7	CONSELHO TUTELAR
Vitor Emanuel de Souza Santana	05/07/2016	04/04/2024		Manoela Francelina de Souza							18- 7	CONSELHO TUTELAR
Emanuelly Vitoria Vieira	03/04/2024	18/04/2024		Mayara Vieira Aparecido.							18 - 7	TJ-Decisão Judicial.

### Classificação da desproteção

1. Famílias em situação de extrema pobreza
2. Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família
3. Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família em descumprimento de condicionalidades
4. Famílias com membros beneficiários do BPC



Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças  
**CASA GEORGE MULLER**

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: [casagm.andradina@gmail.com](mailto:casagm.andradina@gmail.com)

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP

CASA  
**George Müller**



CASA  
**George Müller**

5. Famílias com crianças ou adolescentes em situação de trabalho infantil
6. Famílias com crianças ou adolescentes em Serviço de Acolhimento
7. Famílias cuja situação de violência/ violação esteja associada ao uso abusivo de substâncias psicoativas
8. Famílias com adolescente em cumprimento de Medidas Socioeducativas em meio aberto
9. Famílias com adolescente em cumprimento de Medidas Socioeducativas em meio fechado
10. Famílias com algum membro inserida em sistema prisional
11. Crianças ou adolescentes vítimas de violência intrafamiliar (física ou psicológica)
12. Crianças ou adolescentes vítimas de abuso sexual
13. Crianças ou adolescentes vítimas de exploração sexual
14. Crianças ou adolescentes vítimas de negligência
15. Crianças ou adolescentes vítimas de abandono
16. Crianças ou adolescentes usuárias de crack ou outras drogas
17. Crianças ou adolescentes Fora da escola ou com defasagem escolar superior a 2 (dois) anos
18. Crianças ou adolescentes em situação de acolhimento
19. Crianças ou adolescentes com medidas de proteção do ECA: I - encaminhamento aos pais ou responsável, mediante termo de responsabilidade; II - orientação, apoio e acompanhamento temporários; III - matrícula e frequência obrigatórias em estabelecimento oficial de ensino fundamental; IV - inclusão em programa comunitário ou oficial de auxílio à família, à criança e ao adolescente; V- requisição de tratamento médico, psicológico ou psiquiátrico, em regime hospitalar ou ambulatorial; VI - inclusão em programa oficial ou comunitário de auxílio, orientação e tratamento a alcoólatras e toxicômanos; VII - abrigo em entidade; VIII - colocação em família substituta
20. Pessoas idosas vítimas de violência intrafamiliar (física, psicológica ou sexual)
21. Pessoas idosas vítimas de negligência ou abandono
22. Mulheres adultas (18 a 59 anos) vítimas de violência intrafamiliar (física, psicológica ou sexual)
23. Pessoas vítimas de tráfico de seres humanos
24. Pessoas vítimas de discriminação por orientação sexual
25. Pessoas em situação de rua
26. Pessoas adultas usuárias de crack ou outras drogas ilícitas
27. Migrantes
28. Pessoas com doença ou transtorno mental

**ANEXO 03 – REGISTRO FOTOGRÁFICO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDA**

**ANEXO 04 – RELAÇÃO DE BENS PERMANENTES ADQUIRIDOS, PRODUZIDOS OU CONSTRUÍDOS COM RECURSOS DA PARCERIA NO PERÍODO DO MÊS**

ANDRADINA, 26 DE AGOSTO DE 2024.



MARCOS ELIAS PEREIRA



CASA  
**George Müller**

Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças  
**CASA GEORGE MULLER**

FONE (18) 99822.6697 • CNPJ 45.114.273/0001-03

E-mail: [casagm.andradina@gmail.com](mailto:casagm.andradina@gmail.com)

RUA MINAS GERAIS, 828 - ANDRADINA/SP



CASA  
**George Müller**

---

PRESIDENTE